

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №127 «БЕРЕЗКА» Г.БРЯНСКА

241037, г. Брянск, ул. Авиационная, д.30
Тел. (4832) 41-67-86
e-mail: berezka.127@yandex.ru

ИНН/КПП 3257013896/ 325701001
ОГРН 1143256001393

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 127
«Березка» г. Брянска
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад № 127
«Березка» г. Брянска
_____ Е.В. Юхачева
Приказ № 103 от 31.08.2023 г.

Регламент работы педагогов в сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов в сети Интернет в МБДОУ детский сад № 127 «Березка» г. Брянска (далее – ОО).

1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в ОО.

1.3. Выход в Интернет осуществляется:

– с понедельника по пятницу – с 8.00 ч до 19.00 ч;

Последняя пятница каждого месяца – день профилактических работ.

2. Правила работы в Интернете

2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т. е. ввести свое имя (логин) и пароль.

2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целости и сохранности.

2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.

2.5. Пользователь должен:

– находиться за компьютером один;

– соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;

– выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.

2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

3. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь имеет право:

– работать в сети Интернет в свободное от работы время. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;

– использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;

– сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

– посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;

– передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;

– использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

– устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из Интернета;

- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- работать под чужим регистрационным именем;
- сообщать кому-либо свой пароль;
- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

3. Ответственность пользователя

Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет на пять дней.