

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

по образовательным программам дошкольного образования

г.Брянск

«___» _____ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 127 «Березка» г. Брянска (МБДОУ детский сад № 127 «Березка» г.Брянска), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "02" октября 2014 г. №3381, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, срок действия - бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Юхачевой Елены Валентиновны, действующего на основании Устава МБДОУ детский сад № 127 «Березка» г.Брянска и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
действующего на основании свидетельства о рождении: серия _____ № _____ от
_____, выдано _____

в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
зарегистрированного по
адресу: _____

(адрес места регистрации ребенка)

Именуемый в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в ДОУ, а так же при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения – очная
- 1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад №127 «Березка» г. Брянска.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы(продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОУполный день(12 часов пребывания): понедельник – пятница с 7.00 – 19.00, выходные и праздничные дни – нерабочее время.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в _____
группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Требовать от Родителя (законного представителя) выполнения условий настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.3. Вести консультационную, просветительскую и иную деятельность, не противоречащую целям создания ДОУ.

2.1.4. Оказывать помощь Родителям (законным представителям) в воспитании, охране и укреплении физического и психического здоровья Воспитанника, развитии его индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений его развития.

2.1.5. Оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ.

2.1.6. Устанавливать и взимать с Родителя плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.7. Переводить Воспитанника в другую группу:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.1.8. Отчислить Воспитанника из ДОУ:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;

- по инициативе родителей (законных представителей);

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении Воспитанника.

2.1.9. Не отдавать Воспитанника лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.

2.1.10. Не принимать Воспитанника в ДОУ с признаками инфекционного или иного заболевания без заключения врача.

2.1.11. Не передавать Воспитанника Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Требовать от ДОУ выполнения условия настоящего Договора.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.4. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию:

- по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органах управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, праздники, досуги и др.).

2.2.8. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.9. Оказывать ДОО благотворительную помощь (добровольные пожертвования и целевые взносы) на добровольной основе.

2.2.10. Получать компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником в ДОО в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 65), постановлением Правительства Брянской области от 08.10.2020 года N 2648 –п: на первого ребёнка в размере 20 %, на второго ребёнка – 50 %, на третьего и последующих детей – 70 %. Право на получение компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату.

2.2.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке.

2.2.12. _____

(иные права Заказчика).

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников.

3.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, в полном объеме, в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

3.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья Воспитанника, эмоциональное благополучие, учитывая его возрастные и индивидуальные особенности, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

3.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.7. Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода за Воспитанником и содержание его в соответствии с установленными нормативами, обеспечивающими жизнь и здоровье.

3.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.1.3. настоящего Договора.

3.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания

развивающей предметно- пространственной среды.

3.1.10. Создавать условия для охраны и укрепления здоровья Воспитанника, обеспечивать: текущий контроль за его состоянием здоровья; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.1.11. Обеспечить Воспитанника сбалансированным четырёхразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития, соблюдение режима питания и его качества.

3.1.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального Закона от 25.07.2011 г. № 261-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителей и Воспитанника.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно – вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.

3.2.4. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в ДОУ в соответствии с п.4 настоящего Договора.

3.2.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ДОУ, он предоставляет заявление с указанием лиц, имеющих право забирать и приводить Воспитанника.

3.2.6. Обеспечить посещение образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.2.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

(Пункт 2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.)

3.2.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – Родительская плата) определяется Учредителем. (в соответствии с действующим Постановлением Брянской городской администрации «О размере платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в Муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г. Брянска»).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы

дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2 Начисление Родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 4.1. настоящего Договора.

4.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.7. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

(Пункт 8 ³ Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее – Правила № 926)

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью, должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим Законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющую равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.6. При выполнении условий н

8.7. астоящего Договора Стороны руководствуются законодательство Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 127 «Березка» г. Брянска	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Адрес: 241037 г. Брянск, Ул.Авиационная,д.30	_____ (место работы, должность)
Телефон: 41-67-86	_____ (паспортные данные)
ИНН 3257013896	_____
КПП 325701001	_____ (адрес места регистрации)
Заведующий:	_____ (телефон)
Юхачева Елена Валентиновна	Подпись: _____
_____ (подпись)	Дата подписания _____
Дата подписания _____	

С Уставом МБДОУ детский сад №127»Березка» г.Брянска , лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования , правилами внутреннего распорядка для воспитанников и другими локальными документами МБДОУ детский сад №127 «Березка» г.Брянска ознакомлен: _____

(подпись)

Заказчик получил один экземпляр настоящего договора.

« _____ » _____ 2024 года _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О)